

Hoe maak je een back-up van je Outlook gegevens (e-mails, e.a.)?

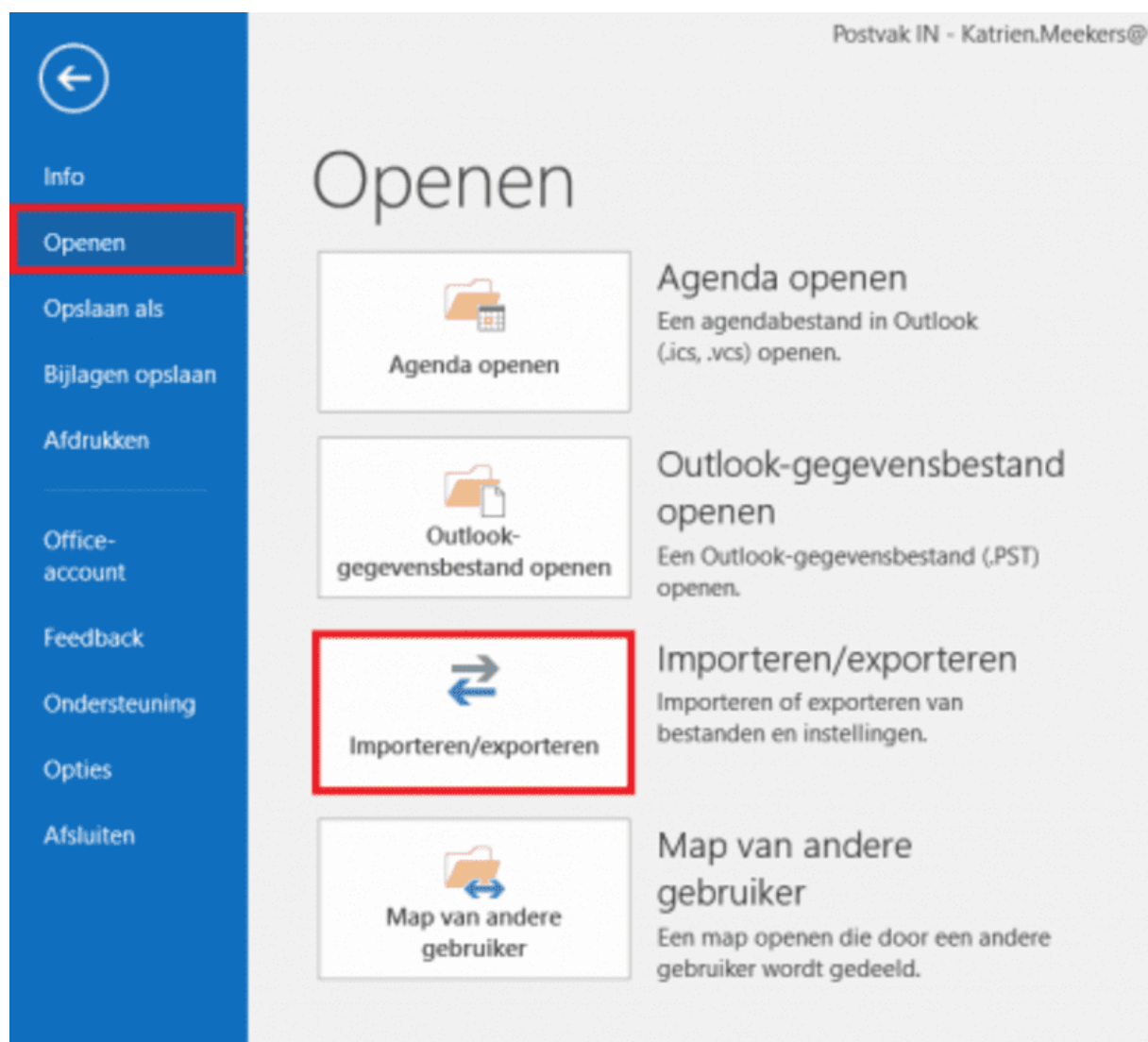
In Outlook kan je heel gemakkelijk van al je e-mailberichten, contactpersonen en agenda-items een back-up maken door deze gegevens te exporteren naar een zogenaamd PST-bestand, een Outlook-gegevensbestand dat op je computer wordt opgeslagen. Nadat je het PST-bestand hebt gemaakt, kan je het kopiëren naar een veilige locatie, zoals een USB-stick, een andere harde schijf of naar je cloud-opslagplaats, bijv. OneDrive, GoogleDrive.

- Stap 1

Kies het tabblad Bestand linksboven in het lint van Outlook

- Stap 2

Kies **Openen - Importeren/exporteren**



- Stap 3

Kies **Naar een bestand exporteren**

ALL IN ONE ICT

Handleiding Back-up Outlook

- Stap 4

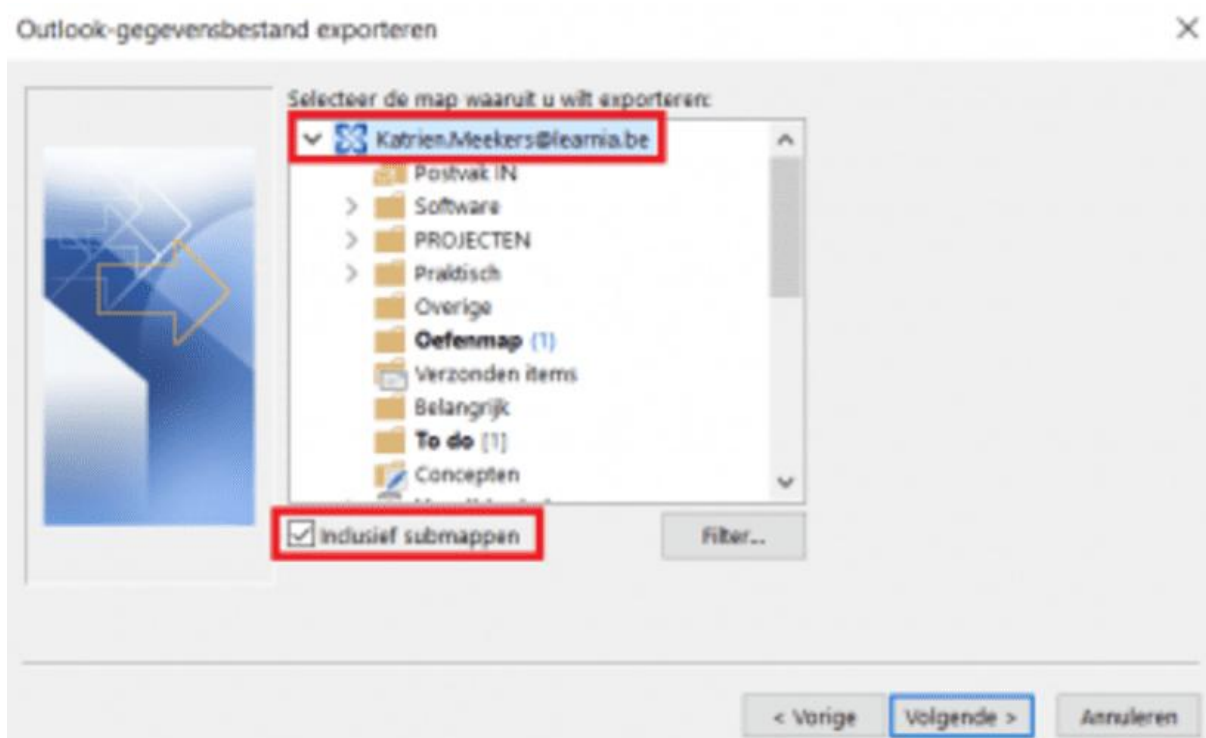
Klik op **Volgende>**

- Stap 5

Kies voor **Outlook-gegevensbestand (.pst)** en klik op **Volgende>**

- Stap 6

Selecteer de naam van het e-mailaccount dat je wil exporteren.



- Stap 7

Zorg dat het selectievakje **Inclusief Submappen** is ingeschakeld. Dan worden alle accountgegevens geëxporteerd: Agenda, contactpersonen en Postvak In.

- Stap 8

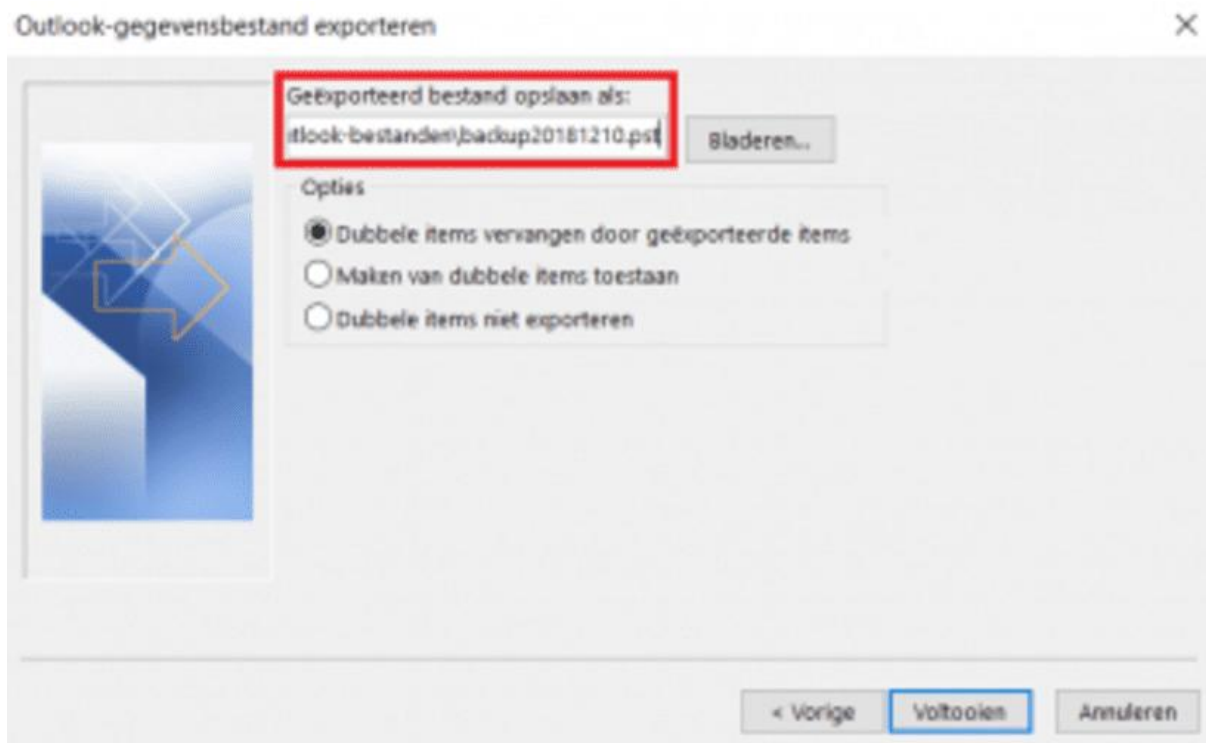
Klik op **Volgende>**

- Stap 9

Klik op **Bladeren** om de doellocatie voor het Outlook-gegevensbestand in te vullen of, als er al een locatie ingegeven is, te wijzigen.

ALL IN ONE ICT

Handleiding Back-up Outlook



- Stap 10

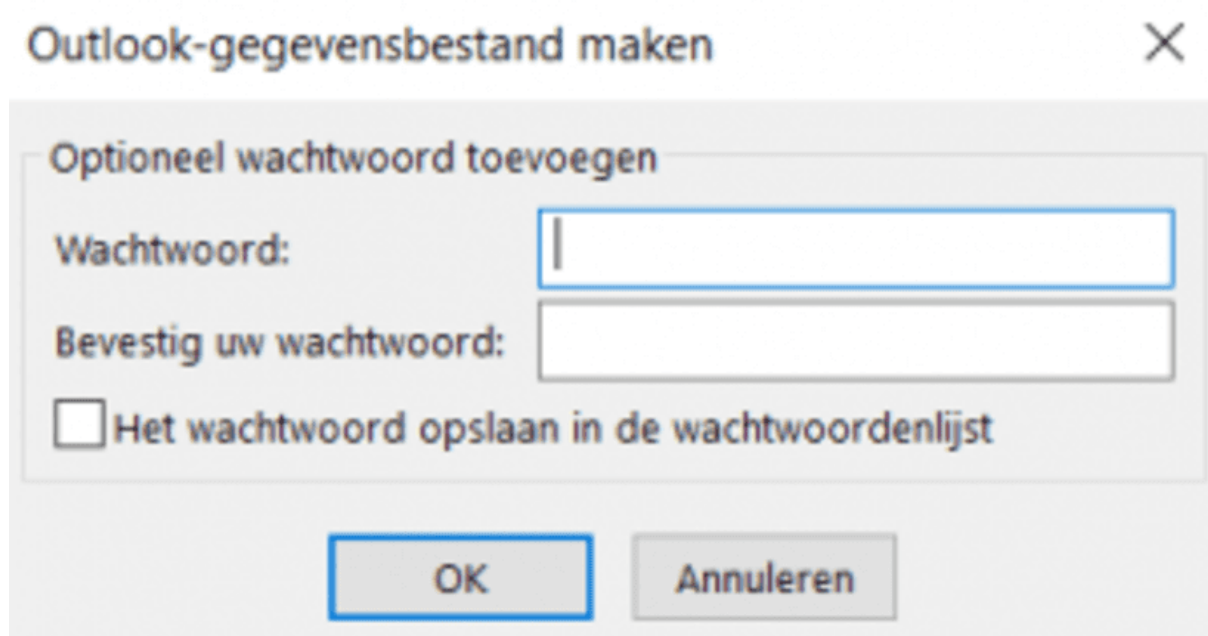
In het veld onder '**Geëxporteerd bestand opslaan als:**' geef je de naam in die je het bestand wil geven. Als er al een naam staat, wil dit zeggen dat je de exportfunctie al eens eerder hebt gebruikt. Als je het bestaande bestand niet wil overschrijven, kan je deze naam een beetje aanpassen, bijvoorbeeld door de datum toe te voegen achter 'backup'.

- Stap 11

Klik op **Voltooien**

- Stap 12

Nu krijg je de kans om het bestand met een wachtwoord te beveiligen. Als je dit niet wenst, klik dan gewoon op **OK** en ga naar stap 14. Als je het wel wil, geef je je wachtwoord twee keer in en klik dan op **OK**



- Stap 13

Bevestig je wachtwoord en klik op **OK**

- Stap 14

Check in Verkenner of je bestand op de doellocatie terug te vinden is.

- Stap 15

Nu je Outlook-gegevens zijn opgenomen in een PST-bestand, zijn deze overdraagbaar. Je kunt bijvoorbeeld het PST-bestand opslaan in OneDrive en het vervolgens downloaden naar je nieuwe computer. Of je kunt het opslaan op een USB-stick, deze aansluiten op je nieuwe computer en vervolgens importeren. Consulteer hiervoor de kennisfiche Hoe importeer je een pst-bestand in een andere mailbox?